

**COMMISSION DES EAUX USÉES DU GRAND MONCTON  
PROCÈS-VERBAL APPROUVÉ DE LA RÉUNION ORDINAIRE**

**DATE :** Le jeudi 16 mai 2019 à 18 h 03  
À la salle du conseil du Centre opérationnel de TransAqua, à  
Riverview

**SONT PRÉSENTS :** David Muir, président  
Michel Desjardins, secrétaire  
Jennifer Dingman, trésorière  
Chanel Michaud, commissaire  
Bryan Inglis, commissaire  
Yves Gagnon, commissaire  
Kevin Rice, directeur général

**SONT ABSENTS :**

**1. Remarques du président et approbation de l'ordre du jour**

Le président ouvre la réunion publique.

Motion :

Il est proposé que l'ordre du jour soit approuvé tel quel;

- Il est proposé d'ajouter au point 9 de l'ordre du jour le point 6.2 de la réunion privée.

**Proposée par :** Michel Desjardins

**Appuyée par :** Bryan Inglis

MOTION ADOPTÉE

**2. Approbation du procès-verbal**

**2.1 Procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 avril 2019**

Motion :

Il est proposé que le procès-verbal soit approuvé tel quel.

**Proposée par :** Michel Desjardins

**Appuyée par :** Yves Gagnon

MOTION ADOPTÉE

## 2.2 Procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 avril 2019

### Motion :

Il est proposé que le procès-verbal rédigé en français soit approuvé tel que modifié.

**Proposée par :** Michel Desjardins

**Appuyée par :** Yves Gagnon

MOTION ADOPTÉE

## 3. **Divulgence de conflits d'intérêts**

Aucun

## 4. **Ordre du jour par consentement**

K. Rice passe brièvement en revue le rapport du directeur général d'avril 2019. Une discussion suit et K. Rice répond clairement à certaines questions.

4.1 Points découlant de l'ordre du jour, énoncés à l'Annexe 1

4.2 Rapport du directeur général – avril 2019

4.3 Modification au guide de l'employé et au manuel de politiques de la CEUGM

4.4 Modification au guide de sécurité de la CEUGM

### Motion :

Il est proposé que la Commission reçoive et classe tous les rapports dans l'ordre du jour par consentement.

**Proposée par :** Jennifer Dingman

**Appuyée par :** Michel Desjardins

MOTION ADOPTÉE

## 5. **Observations des commissaires**

Aucune

## 6. Affaires

### 6.1 Addition de l'équipement de soufflerie du bioréacteur

Motion : Il est proposé que la Commission approuve l'achat d'une 5<sup>e</sup> souffleuse pour le bioréacteur auprès de Sulzzer Pumps (Canada) Inc. au prix de **200 000 \$** (hors TVH) et autorise le directeur général à administrer ce contrat et à faire les paiements correspondants.

**Proposée par** : Bryan Inglis

**Appuyée par** : Michel Desjardins

MOTION ADOPTÉE

### 6.2 Contrat de maçonnerie extérieure du bâtiment d'assèchement

Motion : Il est proposé que la Commission attribue le contrat de maçonnerie extérieure du bâtiment d'assèchement à Acadia Bricklayers au montant total de **349 575 \$** (hors TVH) et autorise le directeur général à administrer ce contrat et à faire les paiements correspondants.

**Proposée par** : Chanel Michaud

**Appuyée par** : Jennifer Dingman

MOTION ADOPTÉE

## 7. Examen des questions ne faisant pas partie de l'ordre du jour par consentement

Aucune

## 8. Points supplémentaires

Aucun

## 9. Points découlant de la réunion privée

Motion :

Il est proposé que le point 6.2, c'est-à-dire la motion de la réunion privée, soit ratifié.

**Proposée par** : Michel Desjardins

**Appuyée par** : Bryan Inglis

MOTION ADOPTÉE

## 10. Éléments d'information

- 10.1 Bénéfice mutuel TransAqua – ECO 360
- 10.2 Bulletin d'information de la CEUGM d'avril 2019
- 10.3 Rapport sur la participation à la conférence du CNAM en 2018
- 10.4 Attribution du contrat de fournisseur de services de technologie de l'information de la CEUGM
- 10.5 Lettre aux résidents des lotissements de Point Park et Gunningsville

## 11. Levée de séance

Par consensus des commissaires présents, il a été convenu de lever la séance de la réunion publique.

La séance est levée à 18 h 52

**Prochaine réunion : le 20 juin 2019**